

Istituto Scolastico Comprensivo "G. Romanino"
Via Ripa, 2 - 25040 Bienno (Bs) Tel. 0364 40062
e-mail: bsic83700x@istruzione.it – pec: bsic83700x@pec.istruzione.it

**All'Albo
Agli Atti
Al Sito Web
All'amministrazione Trasparente**

Potenziamento delle competenze di base, comprese le competenze chiave di cittadinanza e le competenze di ambito spaziale e territoriale, obiettivo specifico ESO4.6 "Promuovere la parità di accesso e di completamento di un'istruzione e una formazione inclusive e di qualità (...)", in particolare l'ambito dell'inclusione e contrasto alla dispersione scolastica, a valere sulle risorse di cui al Programma nazionale "PN Scuola e competenze 2021-2027" e, in parte, su quelle del POC "Per la scuola" 2014-2020.

C.U.P. G64D24004990007

Progetto: ESO4.6.A1.B-FSEPN-LO-2024-162

Titolo del Progetto: FARE INSIEME PER IMPARARE

CAPITOLATO TECNICO

Art. 1 PREMESSA

Servizi di organizzazione di corsi in lingua inglese nell'ambito del progetto in oggetto per gli alunni dell'istituto.

Art. 2 OGGETTO DEL SERVIZIO

Il percorso che verrà effettuato nell'intervento sarà il seguente:

AZIONE	MODULO	DESTINATARI	DURATA	DATA
ESO4.6.A1 Titolo: FARE INSIEME PER IMPARARE	Parole in gioco	alunni scuola primaria Berzo	30 ore	Dal 09/06/2025 al 13/06/2025
	Imparare facendo	alunni scuola primaria Bienno	30 ore	Dal 16/06/2025 al 20/06/2025

I corsi si svolgeranno in necessariamente in PRESENZA.

Art. 3 CARATTERISTICHE DEL SERVIZIO

Il personale che dovrà tenere i corsi dovrà necessariamente essere in possesso delle competenze artistiche

certificate.

I compiti dell'esperto dovranno essere:

- Redigere un puntuale progetto didattico relativamente alle tematiche previste dal percorso formativo;
- Partecipare agli incontri per l'organizzazione dei percorsi formativi presso l'Istituto;
- Predisporre materiali e attività didattiche necessari agli incontri formativi in collaborazione con l'ufficio acquisti;
- Tenere gli incontri formativi sulle specifiche tematiche oggetto dell'incarico ricevuto, in base al calendario stabilito dalla Scuola conferente;
- Provvedere alla stesura di una dettagliata relazione finale;
- Ogni altra attività di competenza, richiesta dalla realizzazione del percorso formativo e dalla piattaforma gestionale.
- Cooperare nell'organizzazione strutturale dei corsi sulla piattaforma se necessario;
- inserire e gestire i materiali propedeutici agli incontri in presenza, i materiali di supporto all'attività in presenza e on line, i forum di discussione e di partecipazione dei corsisti, le risorse atte a raccogliere l'attività di esercitazione e dello studio individuale dei corsisti; le risorse utili alla raccolta dei materiali prodotti dai corsisti;
- predisporre la programmazione iniziale e un report finale sull'attività formativa svolta;
- rispettare il calendario e gli orari programmati;
- rispettare quanto previsto dal D.Lgs. n. 196/03 in materia di privacy;

L'esperto/ditta/associazione dovrà rispettare e certificare, nell'espletamento dei propri compiti, il principio di "non arrecare danno significativo agli obiettivi ambientali" (principio del "Do No Significant Harm", DNSH), con riferimento al sistema di tassonomia delle attività ecosostenibili, di cui all'articolo 17 del Regolamento (UE) 2020/852.

I laboratori dovranno avere come tema l'arte. Attraverso laboratori creativi si potenzieranno le competenze linguistiche di base.

Le lezioni saranno dedicate alla realizzazione di un murales in luogo da definire nel modulo "Imparare facendo" e la pittura di pannelli su tema specifico per il modulo "Parole in gioco".

Art. 4 DURATA

La durata di ciascun incontro potrà essere da un minimo di 2 ore ad un massimo di 6 ore giornaliere.

Le attività didattiche saranno programmate indicativamente a partire dal 09/6/2025 fino al 20/06/2025 salvo diverse esigenze che si potranno verificare. Le progettualità dovranno comunque essere concluse entro il 31/12/2026 salvo eventuali proroghe ad oggi non prevedibili in coerenza con quanto indicato nel cronoprogramma previsto. Il calendario dei percorsi sarà concordato con i referenti di plesso e sarà suscettibile di modifiche sulla base dei vari impegni scolastici ad oggi non prevedibili e non fissati (eventuali chiusure non preventivate, esami, disponibilità locali scolastici ecc..).

Art. 5 LUOGO DI ESECUZIONE

I corsi rivolti agli alunni si terranno presso le sedi dei plessi oggetto dell'affidamento:

PRIMARIA DI BIENNO via Liberazione Bienno

PRIMARIA DI BERZO: Via Nikolajewka Berzo inferiore

Art. 6 CORRISPETTIVO

Per l'esperto che gestirà i corsi per gli alunni il corrispettivo è stabilito dalle istruzioni operative in € 70,00 costo orario (settanta/00) comprensivo di ogni onere.

Il compenso, da corrispondere in proporzione alle ore effettivamente svolte e rilevate (attraverso time sheet o sistemi elettronici) ed a seguito di verifica della regolare esecuzione sarà erogato previa presentazione di regolare fattura ed a seguito dell'erogazione del contributo da parte degli organi competenti.

Il pagamento del corrispettivo sarà subordinato al conseguimento dei target e dei milestone progettuali e dei requisiti DNSH e di tagging ambientale.

Art. 7 ULTERIORI CONDIZIONI

Il personale che gestirà i corsi dovrà rimanere lo stesso per tutta la durata delle ore e dovrà impegnarsi al rispetto delle norme sulla privacy relativamente a fatti, informazioni e dati sensibili di cui dovesse venire a conoscenza nel corso del suo incarico.

Al termine dei corsi verrà redatto un documento a certificazione di regolare esecuzione.

Il servizio, complessivamente inteso, verrà remunerato secondo le unità orarie di formazione effettuate e nel rispetto dei target e milestone del progetto.

L'Operatore Economico dovrà garantire che lo svolgimento delle attività formative sia effettuato da personale in possesso di tutti i requisiti e i titoli previsti dalle normative vigenti e/o richiesti dalle disposizioni del Ministero dell'istruzione e del merito e si obbliga a sottoporre il curriculum vitae di tutto il personale impegnato nella formazione all'Istituto committente, prima dell'avvio delle attività.

E' obbligo il conseguimento degli obiettivi secondo la durata ed i termini previsti nel cronoprogramma.

Dovranno essere garantiti i principi di pari opportunità, inclusione lavorativa secondo l'art. 47 del DL 77/21.

Inoltre, a seguito del Regolamento 241/2021 dovranno essere soddisfatti i principi di parità di genere, protezione giovanile e la diminuzione dei divari territoriali.

Il presente è pubblicato sull'albo on line dell'Istituzione scolastica, rinvenibile sul sito web dell'Istituto www.icbienno.edu.it – PON AGENDA NORD.

La Dirigente Scolastica

Dott.ssa Rizza Loredana

Firma autografa omessa ai sensi art. 3 del D.Lgs n. 39/1993